

# 「緑の植林協力隊」2018 フィジー国際交流と「子供の森」計画支援 参加者募集

赤道の南、大小330もの島々からなり、南太平洋を代表するリゾート地として知られ、世界で一番先に夜明けを迎える国、南太平洋の楽園フィジー諸島。この地では、有機農法による野菜・稲作栽培、沿岸沿いでマングローブ植林など、熱く若きスピリット溢れるオイスカ・プロジェクトが展開されています。

その一方で、リゾート開発や森林の乱伐、住民の環境保全の関心の低さなどを原因とする自然破壊が進んで死滅するサンゴが急増しており、オイスカでは民間企業との協働による「サンゴ礁保全プロジェクト」も実施しています。

今回は、2008年の協力隊で実施した植林地の視察と併せ、「子供の森」計画参加校および、国立青年研修センター訪問のほか、子供たちや住民とのマングローブ植林などを通じ、国際交流を図りたく、下記の通り企画いたしました。

皆さまのご参加をお待ちしています。

— 記 —

- 主催 (公財)オイスカ富山県支部、富山県議会オイスカ議員連盟
- 旅行企画・実施 東武トップツアーズ(株)富山支店 観光庁長官登録旅行業第38号
- 訪問地 フィジー共和国: ビチレブ島 ほか
- 助成 (公財)松翁記念財団
- 後援 北日本新聞社

## 日程表

日数	月 日	地名	時刻	交通機関	スケジュール	食事	宿泊地
1	7/15 (日)	成田	18:00 21:25	FJ350	(各自にて成田空港集合) ※注1 有料待合室にて、結団式・出国手続き フィジーエアウェイズにてナンディへ	機内	機中泊
2	7/16 (月)	ナンディ シンガトカ	9:05	専用車	ナンディ到着 入国手続き 専用車にて、国立青年研修センター(オイスカセンター)へ 歓迎セレモニー(セブセブの儀式) 昼食交流会 農業研修視察 専用車にて、ホテルへ	機内  昼 夕	シンガトカ
3	7/17 (火)	コロトゴ		専用車	ホテル発 専用車にて、マングローブ植林地コロトゴ村へ セブセブの儀式 「子供の森」計画校にて植林交流活動と昼食交流会 2008年植林地視察、ナラギ公立小学校訪問 専用車にて、ホテルへ	朝 昼 夕	シンガトカ
4	7/18 (水)	シンガトカ		専用車	ホテル発 専用車にて、国立シンガトカ砂丘公園へ 子供の森計画参加校の生徒および、 オイスカ研修生等との防風林植林交流活動 市内レストランにて昼食、現地マーケット視察 午後は、ホテルにてフリータイム ホテルにて夕食	朝 昼 夕	シンガトカ
5	7/19 (木)	ナンディ サウスシー島 ナンディ	7:30 10:00	専用車 船 船 専用車	ホテル発 専用車にて、ナンディへ デナラウマリーナより、船にてサウスシー島へ 終日、島内視察・フリータイム 昼食は島内レストランにて 夕方、船にてデナラウマリーナへ 専用車にて、ホテルへ	朝  昼 夕	ナンディ
6	7/20 (金)	ナンディ 成田	13:25 19:30	専用車	ホテルにて朝食後、出発までフリータイム 専用車にて空港へ (昼食は各自にて) フィジーエアウェイズにて成田へ 成田空港着・解散 (各自解散予定)	朝  機内	

利用予定航空会社: フィジーエアウェイズ(FJ) 2018(平成30)年3月15日現在

利用予定ホテル 【シンガトカ】フィジー ハイダウェイリゾート 【ナンディ】ラッフルズ ゲータウェイ ホテル ※両ホテルともバスタブなし  
食事: 朝食4回 昼食4回 夕食4回 添乗員: 1名同行いたします

※現地の事情により内容、時間など変更になる場合がございます。  
※プログラムの詳細及び現地事情等につきましては、改めて参加申込者の方にご案内申し上げます。  
(※注1: ご希望の方は、富山～成田間の交通手配を別途承ります)

## ～募集要項～

旅行期日: 2018(平成30)年7月15日(日)～7月20日(金) 4泊6日

最少催行人員: 20名

旅行代金: 290,000円 (現地での昼食交流会実費相当を含みます)  
ホテルは2名1室料金です (1名1室利用追加代金 ホテル4泊分 56,000円)

上記の料金には、成田空港施設使用料 2,090円、成田空港旅客保安サービス料 520円、現地空港税代 11,590円は含まれております

上記の料金には、燃油サーチャージは含まれております(3/15現在)

(今後、燃油サーチャージの額が変動した場合でも、払戻または追加徴収などの精算はいたしません)

旅券の残存期間につきましては、現地出国時より6ヶ月以上の残存(2019年1月20日まで)が必要となります。なお、事前に査証の取得は必要ありません

## 参加申込み先

東武トップツアーズ株式会社 富山支店 締切り:2018(平成30)年5月25日(金)  
(但し定員になり次第締切らせていただきます)

【別紙、参加申込書をご記入の上、FAXまたはメールにて東武トップツアーズ富山支店までお申込みください】  
TEL 076-431-7638 FAX 076-441-6790 E-mail: hiroki\_ito@tobutoptours.co.jp

## 事業企画・お問合せ先

公益財団法人オイスカ富山県支部 担当:北森・山本  
〒939-2251 富山市下大久保2412-9  
TEL 076-468-7120 FAX 076-468-7128 携帯電話 090-8263-3787 E-mail: oisca@toyamav.net

## ご旅行条件(要約)

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申込みください。本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部)によります。当社旅行業約款をご希望の方は当社にご請求ください。

この旅行は、東武トップツアーズ株式会社富山支店〔富山市本町9-10・観光庁長官登録旅行業第38号〕(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容および別途お渡しする旅行条件書、確定書面(クーポン類または最終日程表)ならびに当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

### 1. お申し込み方法と旅行契約の成立

- (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入のうえ、お1人様につき下記のお申込金を添えてお申込みください。お申込金は旅行代金、取消料または違約料の一部または全部として取扱います。
- (2) 旅行契約は、当社が締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。

### 2. お申込金

旅行代金の20%を申込金として收受させていただきます、出発前までに旅行代金の全額をご精算いただけます。

### 3. 旅行代金に含まれるもの、含まれないもの

旅行日程に記載した航空機・船舶・鉄道・バス等の運賃、宿泊料金、食事料金、観光料金(ガイド料金、プログラム料金)、手荷物運搬料金(お1人様23kg)、燃油サーチャージは旅行代金に含まれております。行程に含まれない交通費、超過手荷物運搬代、海外旅行傷害保険(任意)等ならびに個人的性質の諸費用は含まれておりません。

### 4. 旅行契約の解除

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社またはお申込店の営業日・営業時間内に旅行契約を解除する旨をお申し出いただいた日とします。

旅行契約の解除期日	取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日から3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日から当日まで	旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

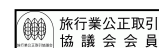
●お申込人数から一部の人数を取消される場合も、旅行代金に対してお1人様につき上記の取消料の対象となりますので、あらかじめご了承ください。

### 5. その他

有効な旅券・入国査証・現地事情・衛生情報等につきましては、参加者が確定次第、後日改めてご案内させていただきます。  
また、旅行のお申込みにあたってお預りするお客様の個人情報の取扱いにつきましては、改めてご説明させていただきます。

6. この旅行条件・旅行代金は、2018年3月15日現在を基準としております。

承認番号/海 18-008



旅行企画・実施・お申込み先 観光庁長官登録旅行業第38号  
**東武トップツアーズ株式会社 富山支店**  
一般社団法人日本旅行業協会正会員・ボンド保証会員

〒930-0029 富山市本町9番10号 大同生命富山ビル7階  
TEL 076-431-7638 FAX 076-441-6790 営業日・時間/月～金:9:00～18:00 \*土・日・祝祭日:休業  
総合旅行業務取扱管理者: 野村 達規 担当: 伊藤 広樹

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、ご不明な点がございましたら、ご連絡なく上記の旅行業務取扱管理者におたずねください。